



TACHIFOX3 CHAUFFEUR

—

MANUEL D'UTILISATION

L'OTR AVEC TACHIFOX 3





TABLE DES MATIÈRES

CHAPITRE 1 FLUX DES TÂCHES	3
LIRE LA CARTE DE CONDUCTEUR.....	3
ACCÈS À LA PAGE D'ACCUEIL TACHIFOX 3	7
AFFICHER LES DONNÉES DE LA CARTE CONDUCTEUR SUR TACHIFOX ...	19
SAISIR OU MODIFIER LES DONNÉES MANUELLEMENT	31
GÉNÉRER UN RAPPORT.....	40
DÉROULEMENT DE L'EXPORTATION DES DONNÉES SUR EXCEL	42



Chapitre 1 Flux des tâches

LIRE LA CARTE DE CONDUCTEUR

OBJECTIF

L'utilisateur peut lire sa carte de conducteur sur un ordinateur Windows.

CE QUE NOUS ALLONS FAIRE

Les données brutes de la carte conducteur sont lues à l'aide d'un lecteur installé localement, stocké dans un fichier format «.ddd », enregistré localement et envoyé au compte TachiFox 3 de l'utilisateur actuel.

CONDITIONS REQUISES

ADMINISTRATIF

- [Adhésion en tant que membre chez Les Routiers Suisses](#)
- [Inscription pour le TachiFox 3 chez Les Routiers Suisses](#)
- Une adresse e-mail valide

MATÉRIEL

- Un ordinateur Windows 10
- Un lecteur de carte
- Le lecteur de carte est branché à un port USB de l'ordinateur

INFORMATIQUE

- Mises à jour de Windows 10 effectuées
- Connexion internet stable pendant toute la durée d'utilisation
- Première connexion effectuée sur TachiFox 3
- TachiFox Reader téléchargé
- TachiFox Reader installé sur l'ordinateur Windows
- Première connexion effectuée avec le Reader
- Les données de connexion sont connues (mot de passe et e-mail)

DÉROULEMENT

LANCEZ LE TACHIFOX READER.

- Lancez le programm TachiFox Reader, dont le raccourci est présent sur le bureau



INSÉREZ LA CARTE CONDUCTEUR DANS LE LECTEUR DE CARTE.

- Branchez le lecteur de carte à votre ordinateur
- La photo de la carte de conducteur doit pointer vers le bas.
- La puce dorée doit être dirigée vers le haut.
- La puce dorée doit disparaître complètement sous le plastique du lecteur.
- Poussez la carte jusqu'au fond du lecteur de cartes.

LISEZ LA CARTE CONDUCTEUR.



Lorsque vous cliquez sur le bouton « Lire la carte de conducteur » avec la souris, TachiFox lira automatiquement votre carte de conducteur.



Vous verrez ensuite une petite animation tant que le processus de lecture est en cours.



Un message apparaît lorsque le processus de lecture est terminé. Si le message est vert, tout est en ordre. Si le message est orange, il y a eu une erreur.

Vos données ont maintenant été lues, enregistrées localement sur votre ordinateur, et transmises au serveur de TachiFox.

RÉSUMÉ

Vous pouvez maintenant lire votre carte de conducteur sur votre ordinateur Windows. Vos données sont à présent intégrées à TachiFox 3 et disponibles à la lecture ou la modification.



ACCÈS À LA PAGE D'ACCUEIL TACHIFOX 3

OBJECTIF

Vous pouvez accéder à la page d'accueil de TachiFox 3 et en connaissez les éléments principaux.

CE QUE NOUS ALLONS FAIRE

Accéder à la page d'accueil TachiFox 3

CONDITIONS REQUISES

ADMINISTRATIF

- [Adhésion chez Les Routiers Suisses](#)
- [Inscrit pour le TachiFox 3 chez Les Routiers Suisses](#)
- Une adresse e-mail valide

MATÉRIEL

- Un appareil ayant accès à internet (ordinateur, tablette, smartphone)

INFORMATIQUE

- Mises à jour de l'appareil effectuées
- Connexion internet stable pendant toute la durée d'utilisation
- Première connexion effectuée sur TachiFox 3
- [Avoir lu la carte de conducteur](#)
- Données de connexion connues
- Navigateur commun (Google Chrome, Mozilla Firefox)
- [Vous êtes sur la page d'accueil de TachiFox 3](#)

DÉROULEMENT

VARIANTE 1

Ouvrez votre navigateur.



Entrez l'adresse du TachiFox 3 tel quel -> www.tachifox3.tachifox.ch

[à propos](#) [Contact](#)

[Compte](#) > [Se connecter](#)

Se connecter

E-Mail

Mot de passe

Afficher le mot de passe
 Rester connecté

[Mot de passe oublié?](#)

[SE CONNECTER](#)

Connectez-vous avec vos données d'utilisateur.

VARIANTE 2

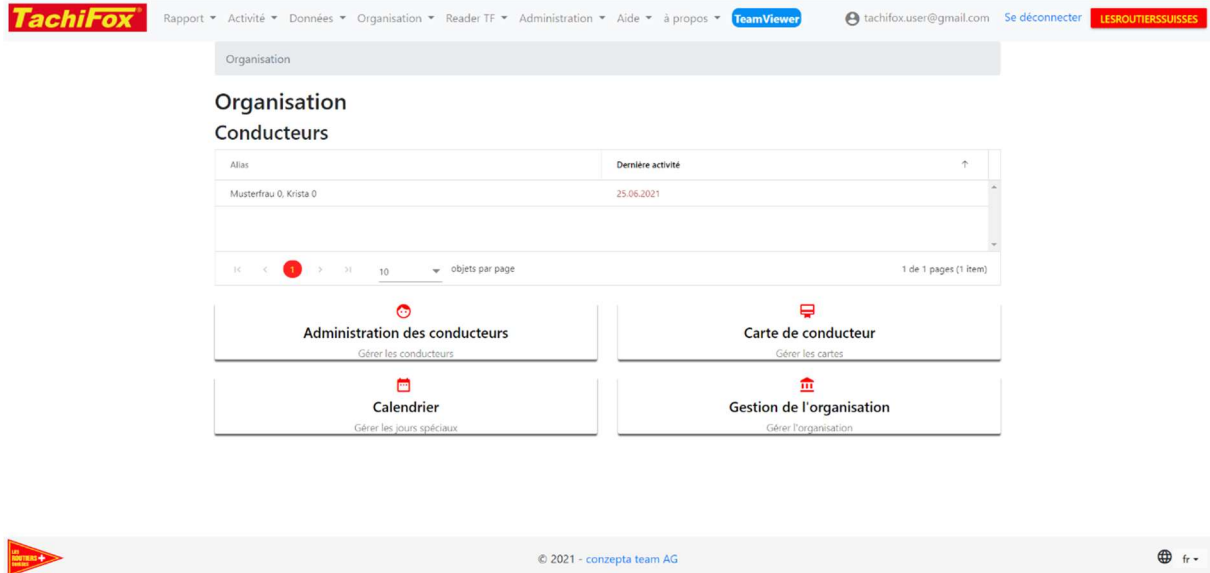


Dans TachiFox Reader, cliquez sur le bouton « Ouvrez TF3 dans le navigateur »

Votre navigateur par défaut va s'ouvrir.

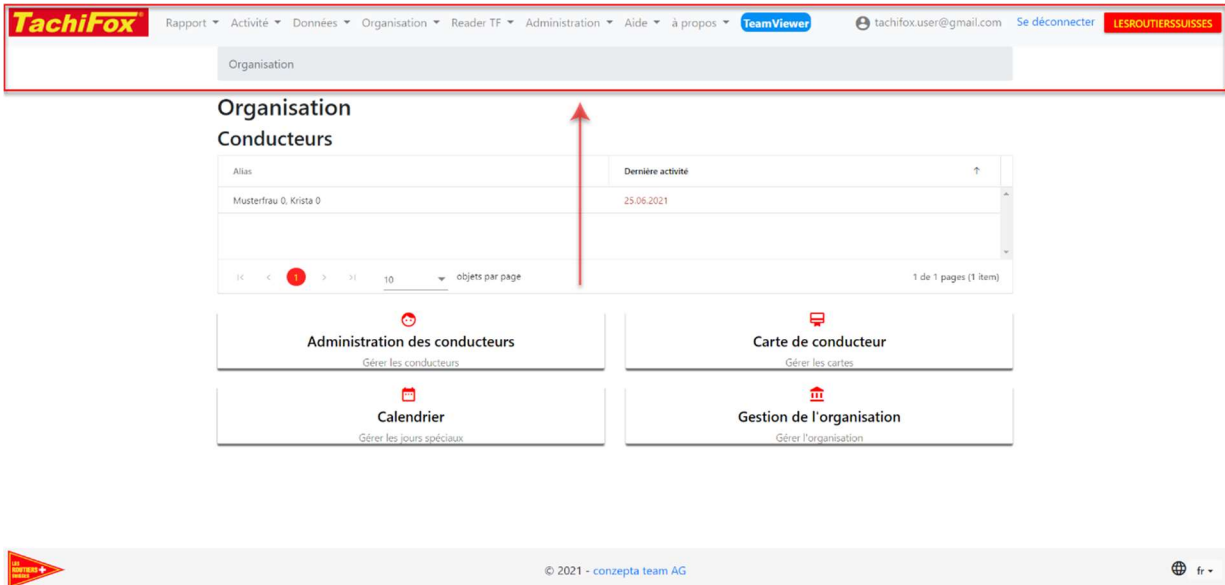
- Si vous avez enregistré votre mot de passe, celui-ci sera automatiquement entré et vous serez redirigé vers la page d'accueil de TachiFox
- Si vous n'avez pas enregistré votre mot de passe, vous arriverez sur la page de connexion et devrez entrer votre adresse email et votre mot de passe

DESCRIPTION DE LA PAGE D'ACCUEIL

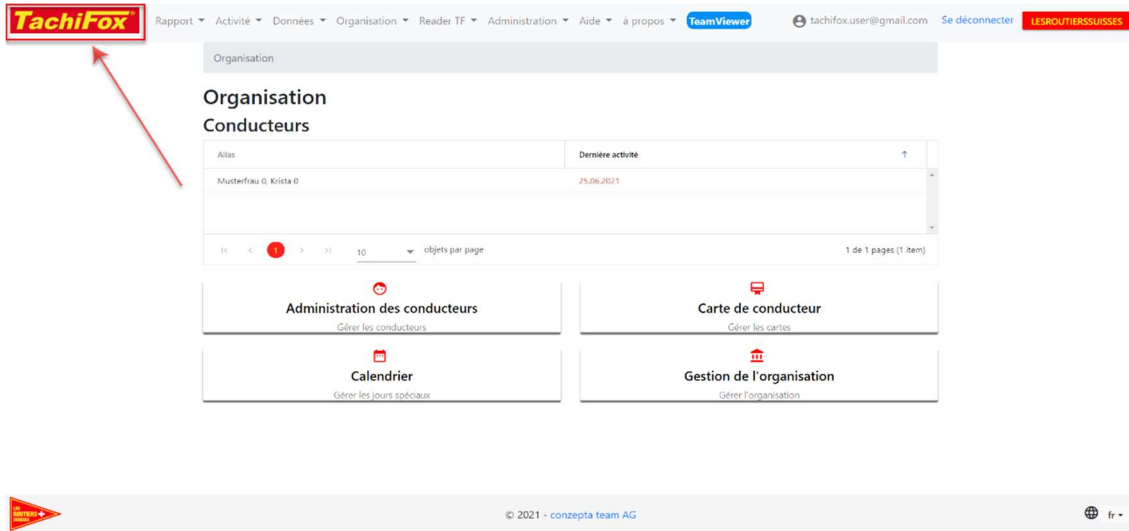


L'EN-TÊTE

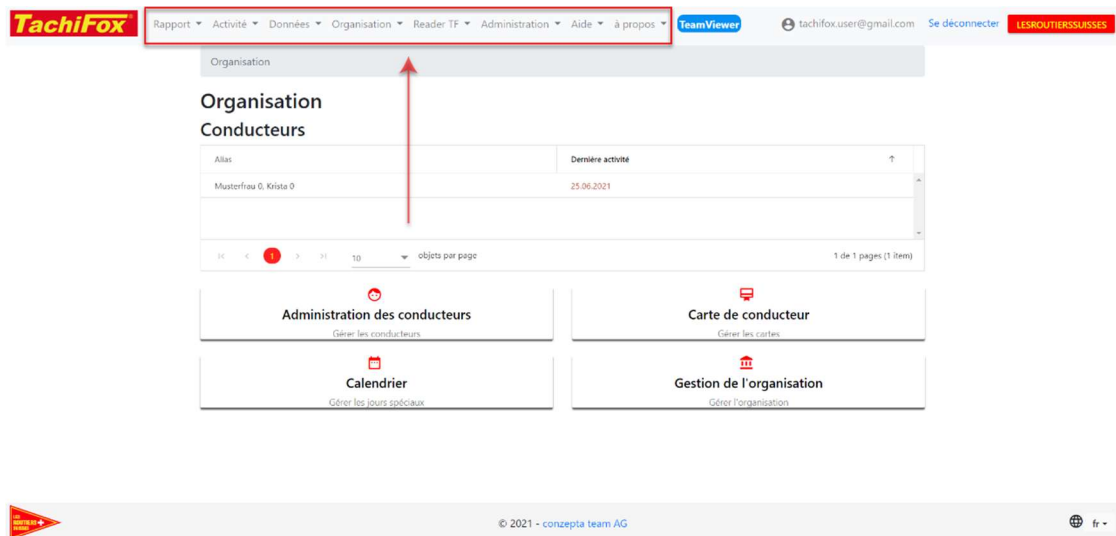
Voici la page d'accueil de TachiFox 3 version chauffeur :



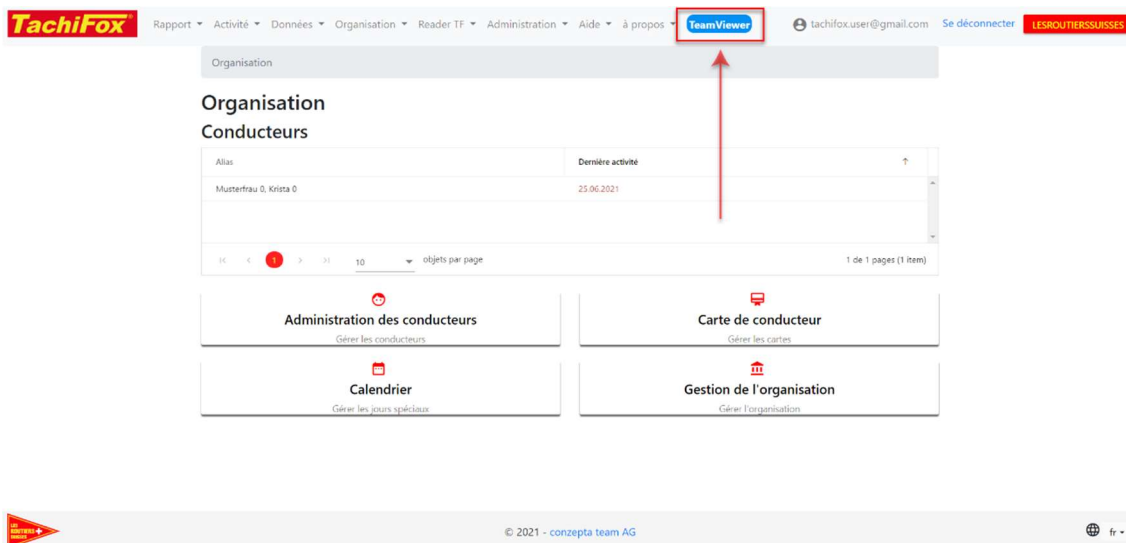
L'en-tête reste le même sur toutes les pages.



En haut à gauche se trouve le logo TachiFox. Si vous cliquez sur le logo, la page d'accueil de TachiFox s'ouvre.



Dans le menu, sélectionnez le domaine de TachiFox que vous souhaitez visiter.



Organisation

Organisation Conducteurs

Alias	Dernière activité
Musterfrau 0, Krista 0	25.06.2021

1 de 1 pages (1 item)

Administration des conducteurs
Gérer les conducteurs

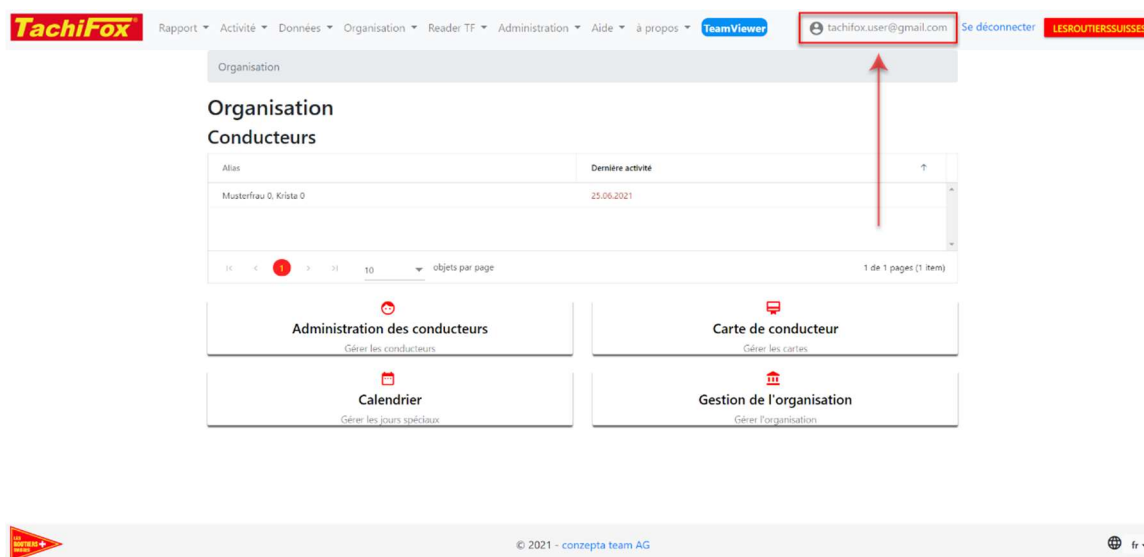
Carte de conducteur
Gérer les cartes

Calendrier
Gérer les jours spéciaux

Gestion de l'organisation
Gérer l'organisation

© 2021 - conzept team AG

TeamViewer peut être téléchargé et installé à partir d'ici.



Organisation

Organisation Conducteurs

Alias	Dernière activité
Musterfrau 0, Krista 0	25.06.2021

1 de 1 pages (1 item)

Administration des conducteurs
Gérer les conducteurs

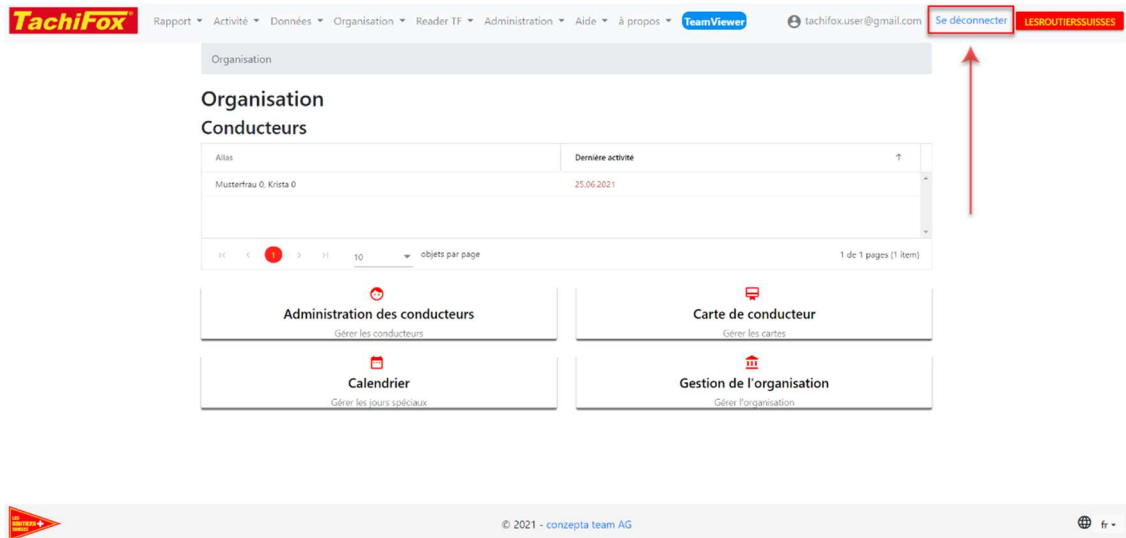
Carte de conducteur
Gérer les cartes

Calendrier
Gérer les jours spéciaux

Gestion de l'organisation
Gérer l'organisation

© 2021 - conzept team AG

L'adresse mail de l'utilisateur apparaît ici. Cette adresse électronique est également votre nom d'utilisateur.



Organisation

Organisation Conducteurs

Alias	Dernière activité
Musterrau O. Krista O	25.06.2021

1 de 1 pages (1 item)

Administration des conducteurs
Gérer les conducteurs

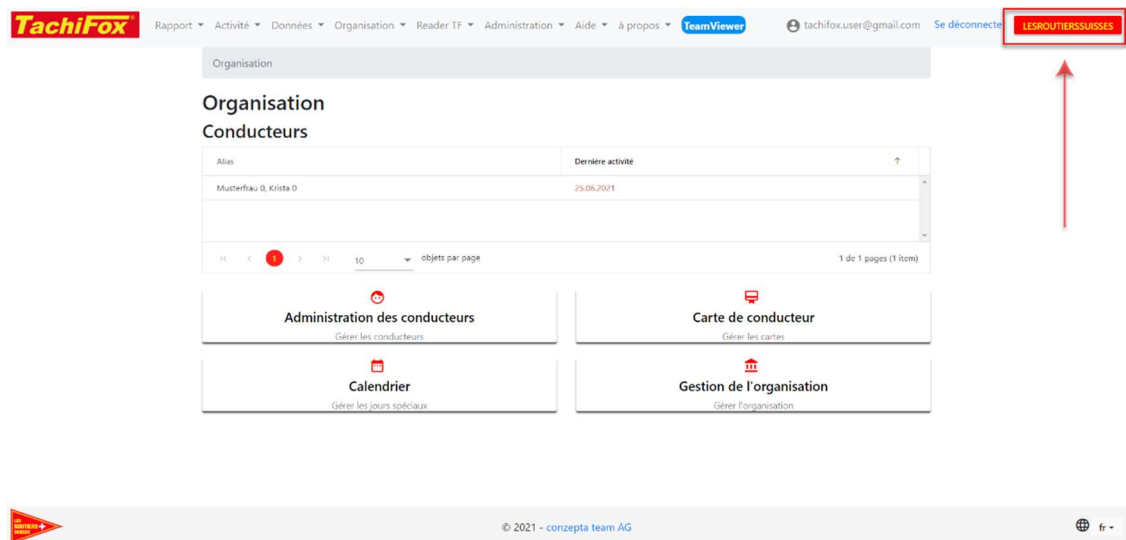
Carte de conducteur
Gérer les cartes

Calendrier
Gérer les jours spéciaux

Gestion de l'organisation
Gérer l'organisation

© 2021 - conzept team AG

Utilisez ce lien pour vous déconnecter de Tachifox 3.



Organisation

Organisation Conducteurs

Alias	Dernière activité
Musterrau O. Krista O	25.06.2021

1 de 1 pages (1 item)

Administration des conducteurs
Gérer les conducteurs

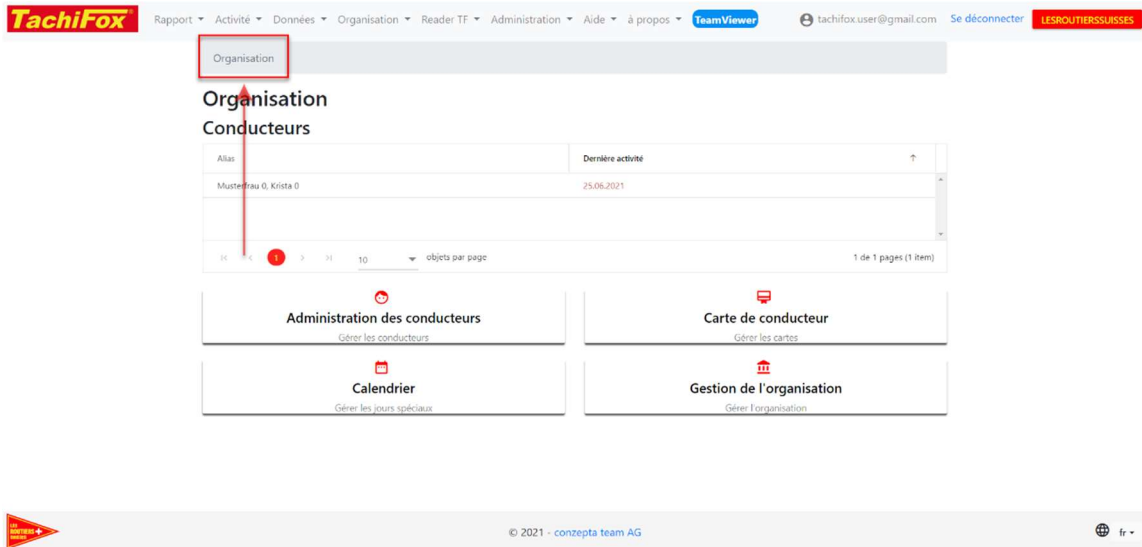
Carte de conducteur
Gérer les cartes

Calendrier
Gérer les jours spéciaux

Gestion de l'organisation
Gérer l'organisation

© 2021 - conzept team AG

Ici votre nom s'affiche. Vous pouvez modifier le nom affiché sous «Gestion de l'organisation».



Organisation

Organisation Conducteurs

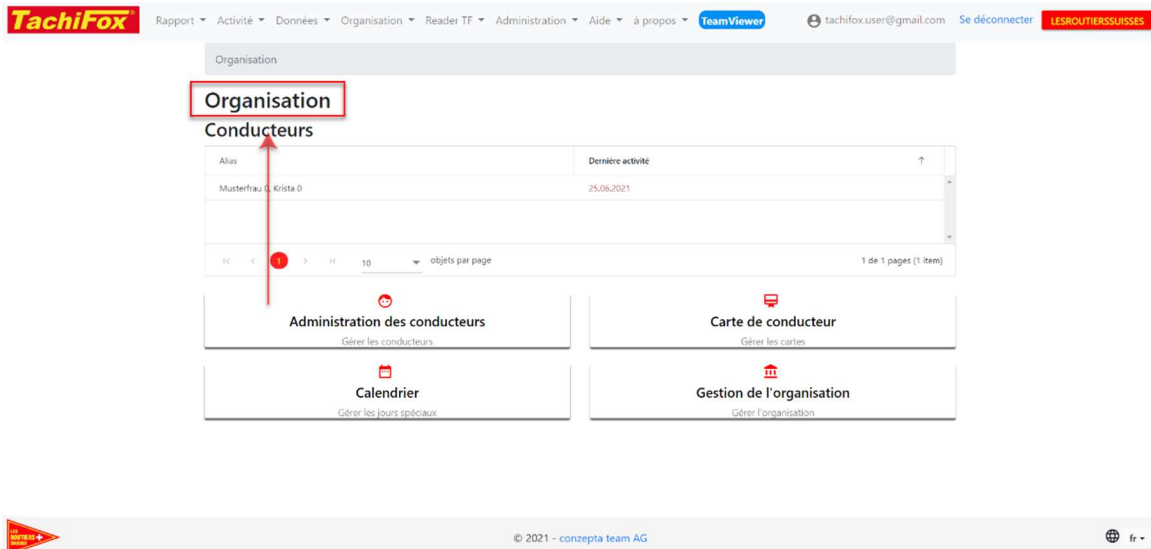
Alias	Dernière activité
Musterfrau 0, Krista 0	25.06.2021

1 de 1 pages (1 item)

- Administration des conducteurs
Gérer les conducteurs
- Carte de conducteur
Gérer les cartes
- Calendrier
Gérer les jours spéciaux
- Gestion de l'organisation
Gérer l'organisation

© 2021 - conzept team AG

Ici, vous pouvez vérifier où vous vous trouvez hiérarchiquement dans TachiFox 3.



Organisation

Organisation Conducteurs

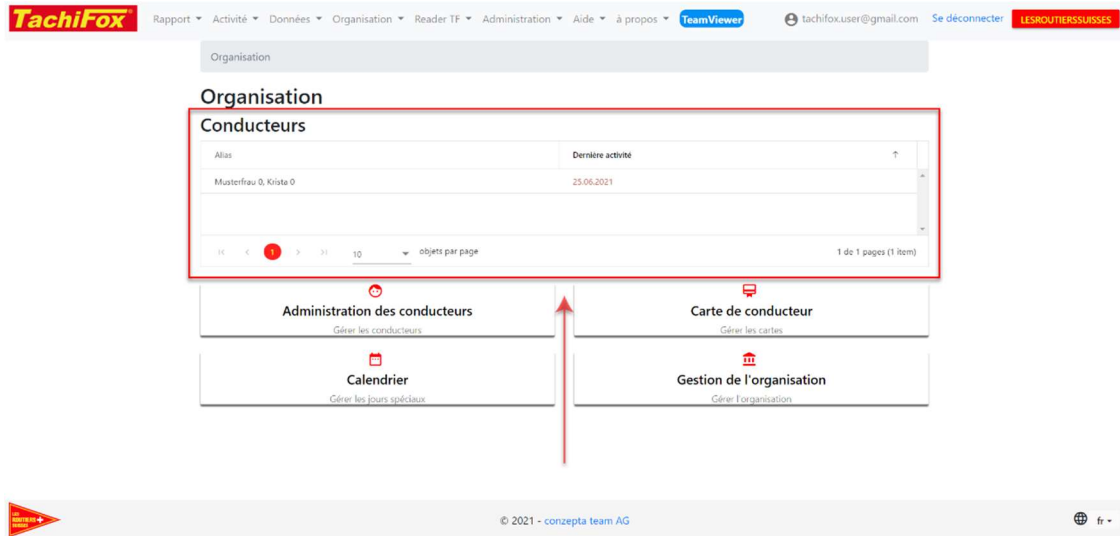
Alias	Dernière activité
Musterfrau 0, Krista 0	25.06.2021

1 de 1 pages (1 item)

- Administration des conducteurs
Gérer les conducteurs
- Carte de conducteur
Gérer les cartes
- Calendrier
Gérer les jours spéciaux
- Gestion de l'organisation
Gérer l'organisation

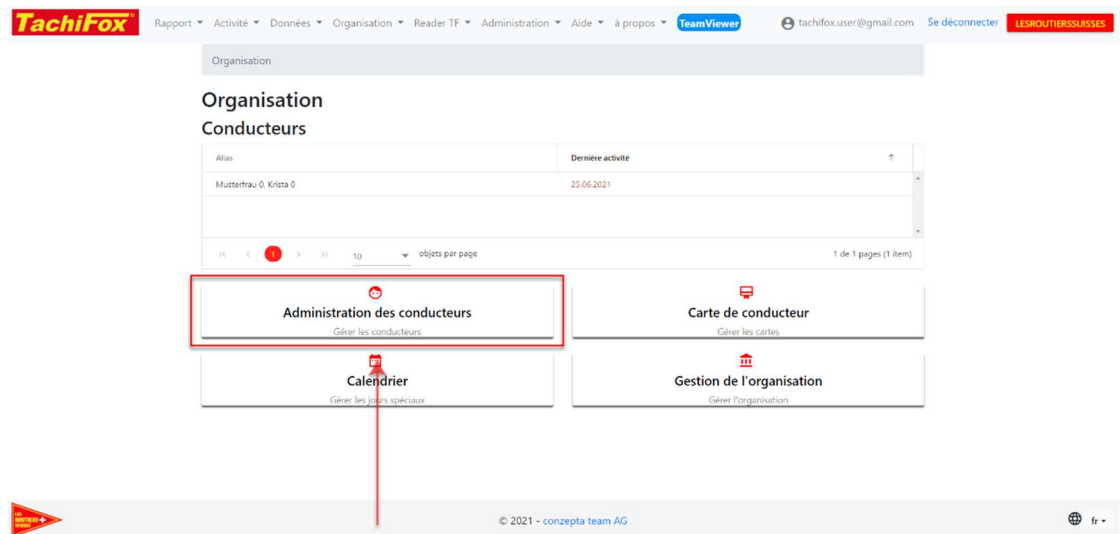
© 2021 - conzept team AG

Là, vous pouvez voir le nom de la page actuelle de TachiFox 3.



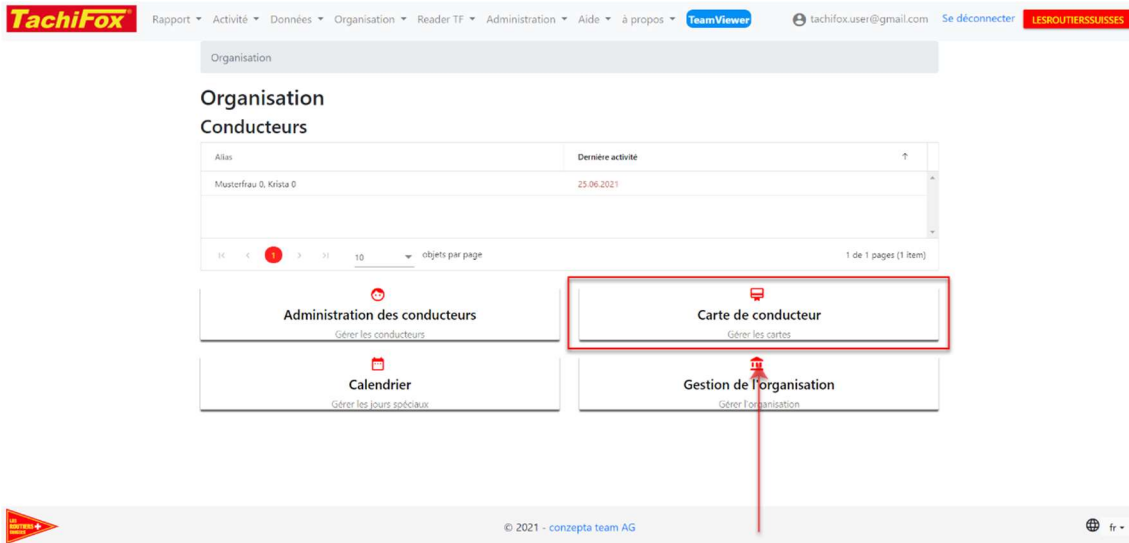
The screenshot shows the 'Organisation' section of the TachiFox application. At the top, there is a navigation bar with the TachiFox logo and various menu items: Rapport, Activité, Données, Organisation, Reader TF, Administration, Aide, à propos, TeamViewer, and a user profile for tachifox.user@gmail.com. Below the navigation bar, the 'Organisation' section is displayed, featuring a table titled 'Conducteurs' (Drivers). The table has two columns: 'Alias' and 'Dernière activité' (Last activity). The first row shows 'Musterfrau O. Krista O' with a last activity date of '25.06.2021'. The table is followed by a pagination control showing '1 de 1 pages (1 item)'. Below the table, there are four main navigation buttons: 'Administration des conducteurs' (Gérer les conducteurs), 'Carte de conducteur' (Gérer les cartes), 'Calendrier' (Gérer les jours spéciaux), and 'Gestion de l'organisation' (Gérer l'organisation). A red box highlights the table, and a red arrow points from the 'Administration des conducteurs' button to the table.

Dans ce tableau, vous voyez à gauche tous les conducteurs pour lesquels des données sont disponibles. À côté, vous voyez la dernière date pour laquelle des données existent. La couleur change, si elle est verte = données de moins de 7 jours et si elle est orange = données de plus de 7 jours.



This screenshot is identical to the one above, showing the 'Organisation' section of the TachiFox application. However, in this version, a red box highlights the 'Administration des conducteurs' button, and a red arrow points from this button to the table below it.

Dans la gestion des chauffeurs, vous pouvez voir les données relatives au chauffeur, ainsi que gérer certains réglages (durée de travail, actif/inactif, etc)



Organisation

Organisation

Conducteurs

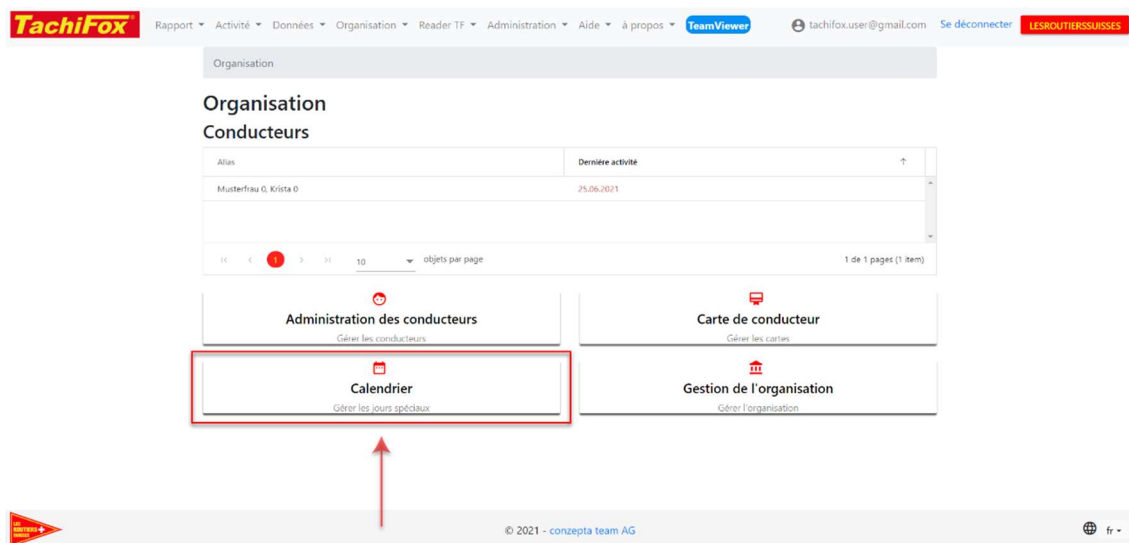
Alias	Dernière activité
Musterfrau O. Krista O	25.06.2021

10 objets par page 1 de 1 pages (1 item)

- Administration des conducteurs
Gérer les conducteurs
- Carte de conducteur**
Gérer les cartes
- Calendrier
Gérer les jours spéciaux
- Gestion de l'organisation
Gérer l'organisation

© 2021 - conzept team AG

Vous pouvez relier les cartes de conducteur dans la gestion des cartes de conducteur. Ceci est nécessaire lorsque vous obtenez une nouvelle carte de chauffeur, étant donné que le numéro change à la fin.



Organisation

Organisation

Conducteurs

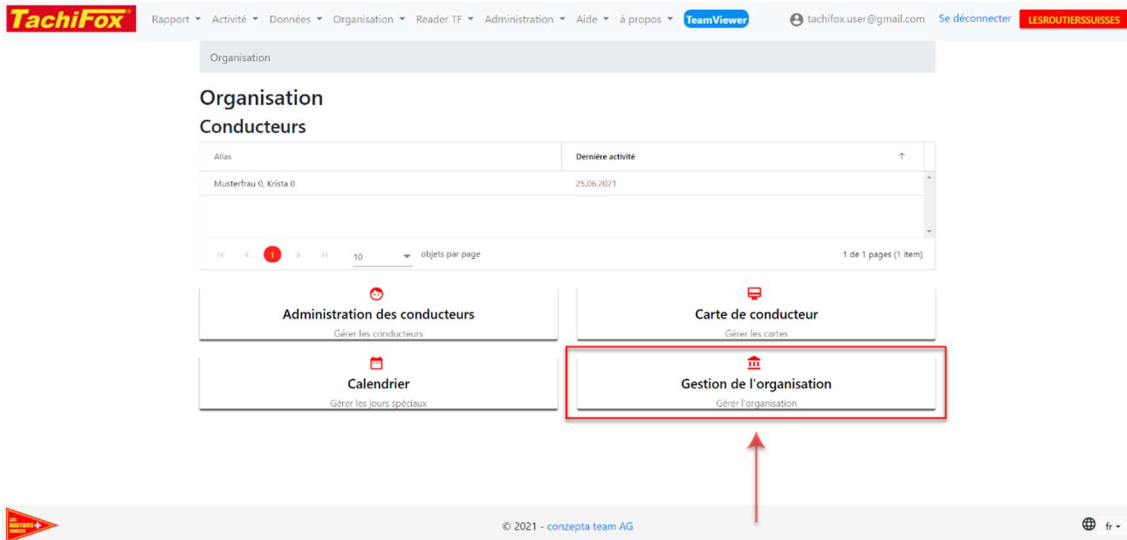
Alias	Dernière activité
Musterfrau O. Krista O	25.06.2021

10 objets par page 1 de 1 pages (1 item)

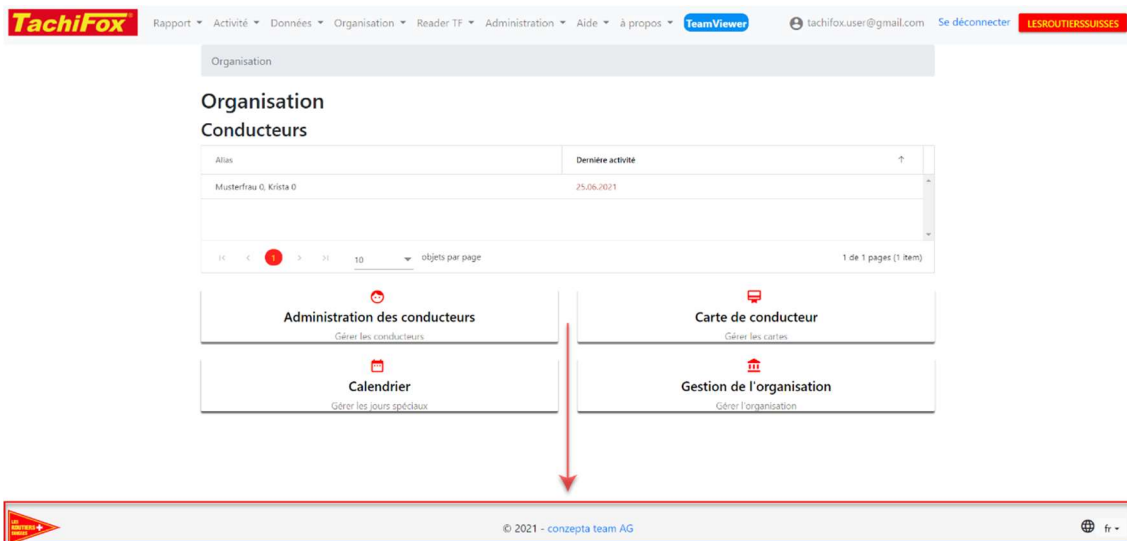
- Administration des conducteurs
Gérer les conducteurs
- Carte de conducteur
Gérer les cartes
- Calendrier**
Gérer les jours spéciaux
- Gestion de l'organisation
Gérer l'organisation

© 2021 - conzept team AG

Dans le calendrier, vous pouvez saisir les vacances et les jours fériés, ainsi que d'autres paramètres.

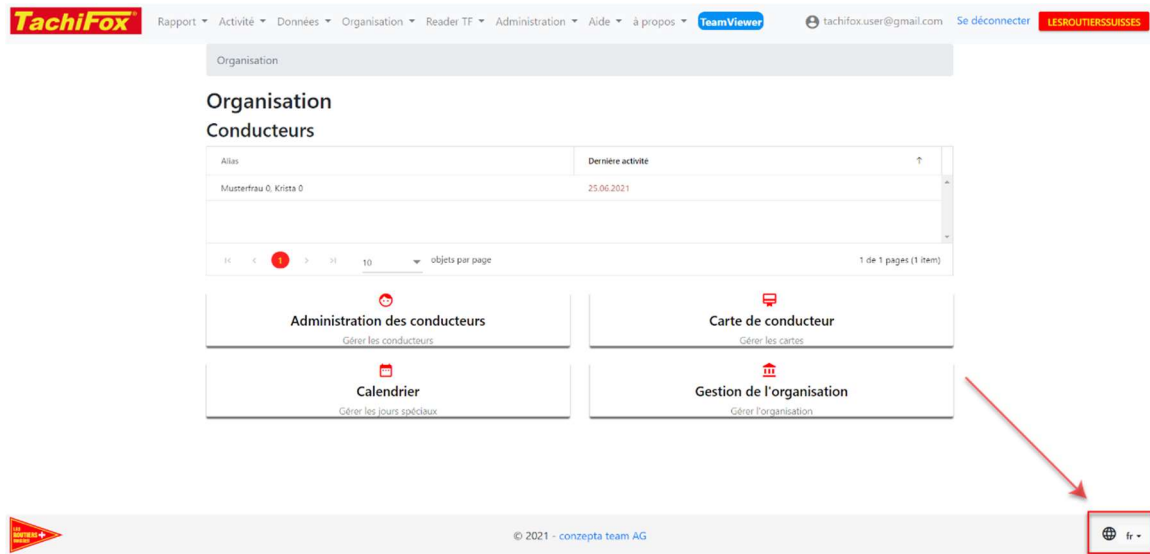


Dans la gestion de l'organisation, vous pouvez modifier vos données de base TachiFox 3.



Le pied de page reste le même pour toutes les pages.

Lorsque vous cliquez sur le logo Les Routiers Suisses, [le site web des Routiers Suisses](#) s'ouvre.



Organisation

Organisation

Conducteurs

Alias	Dernière activité
Musterfrau O. Krista 0	25.06.2021

10 objets par page 1 de 1 pages (1 item)

Administration des conducteurs
Gérer les conducteurs

Carte de conducteur
Gérer les cartes

Calendrier
Gérer les jours spéciaux

Gestion de l'organisation
Gérer l'organisation

© 2021 - conzepta team AG

fr

Vous avez la possibilité de changer la langue de TachiFox 3, qui est disponible en 3 langues: allemand, français et italien.

RÉSUMÉ

La page d'accueil de Tachifox 3 affiche le nom du chauffeur pour lequel des données sont disponibles. Vous pouvez également voir le jour pour lequel les données ont été enregistrées pour la dernière fois. A partir de la page d'accueil, vous pouvez également rapidement ajuster les paramètres.



AFFICHER LES DONNÉES DE LA CARTE CONDUCTEUR SUR TACHIFOX

OBJECTIF

Un utilisateur peut consulter les données de sa carte de conducteur lue précédemment.

CE QUE NOUS ALLONS FAIRE

Les données de la carte de conducteur lues à l'aide du lecteur TachiFox 3 sont visualisées dans le navigateur. Différents points de vue peuvent être définis pour les rapports dynamiques. L'aperçu des rapports dynamiques est décrit dans ce chapitre.

CONDITIONS REQUISES

ADMINISTRATIF

- [Adhésion chez Les Routiers Suisses](#)
- [Inscrit pour le TachiFox 3 chez Les Routiers Suisses](#)
- Une adresse e-mail valide

MATÉRIEL

- Un appareil ayant accès à internet (ordinateur, tablette, smartphone)

INFORMATIQUE

- Mises à jour de l'appareil effectuées
- Connexion internet stable pendant toute la durée d'utilisation
- Première connexion effectuée sur TachiFox 3
- [Avoir lu la carte de conducteur](#)
- Données de connexion connues
- Navigateur commun (Google Chrome, Mozilla Firefox)
- [Vous êtes sur la page d'accueil de TachiFox 3](#)

DÉROULEMENT

AFFICHER VOTRE RAPPORT DE TACHIFOX 3 SUR INTERNET

Organisation

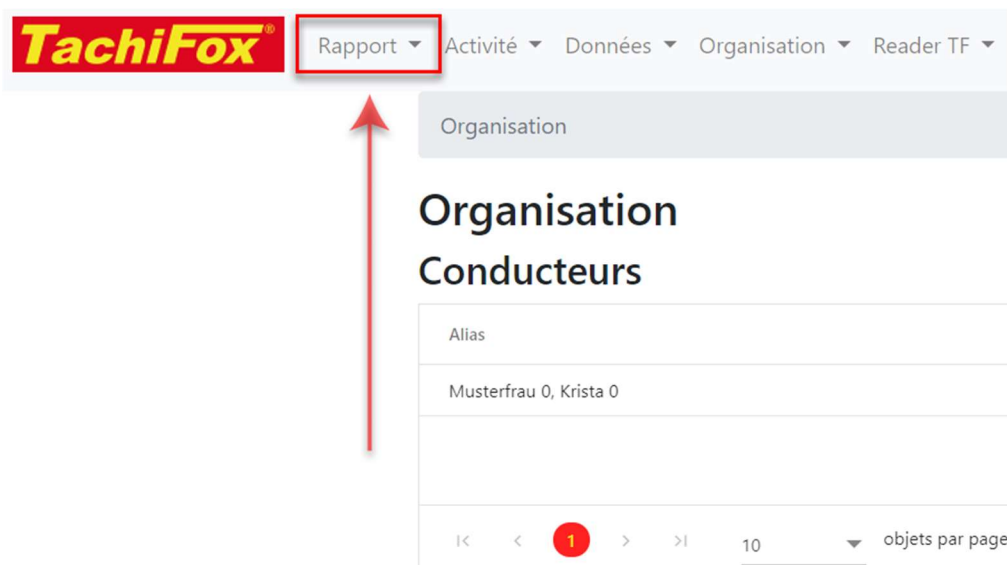
Organisation

Conducteurs

Alias	Dernière activité
Musterfrau 0, Krista 0	25.06.2021

Navigation: |< < 1 > >| 10 objets par page

Dans le tableau, vous pouvez vérifier si les données de votre carte de conducteur ont été téléchargées.



TachiFox Rapport ▾ Activité ▾ Données ▾ Organisation ▾ Reader TF ▾

Organisation

Organisation

Conducteurs

Alias
Musterfrau 0, Krista 0

Navigation: |< < 1 > >| 10 objets par page

Rapports

Rapports dynamiques



Conducteur



Contrôle d'activité



Dans le menu, cliquez sur «Rapport», puis «Rapports dynamiques».

DESCRIPTION DE LA PAGE

LES COMMANDES

Rapports > Rapport Conducteur > Rapports dynamiques

Rapports dynamiques

Musterrfrau 0, Krista 0 05.08.2021

Par mois Hebdomadaire

Graphique d'activité
 Liste des conducteurs
 Vue tableau
 Signature chauffeur
 AETR
 Signature responsable
 Infractions OTR

Toutes les heures sont affichées en UTC

[PDF](#)

LE CHOIX DU CHAUFFEUR

Rapports > Rapport Conducteur > Rapports dynamiques

Rapports dynamiques

Musterrfrau 0, Krista 0 05.08.2021

Par mois Hebdomadaire

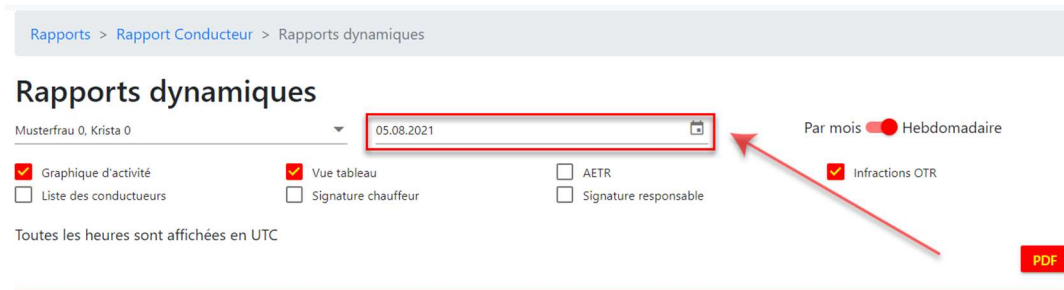
Graphique d'activité
 Liste des conducteurs
 Vue tableau
 Signature chauffeur
 AETR
 Signature responsable
 Infractions OTR

Toutes les heures sont affichées en UTC

[PDF](#)

Ici, vous pouvez voir le nom du chauffeur pour lequel les données sont affichées.

CALENDRIER



Rapports > Rapport Conducteur > Rapports dynamiques

Rapports dynamiques

Musterfrau 0, Krista 0

05.08.2021

Par mois Hebdomadaire

Graphique d'activité Vue tableau AETR Infractions OTR
 Liste des conducteurs Signature chauffeur Signature responsable

Toutes les heures sont affichées en UTC

PDF

Lorsque la page est rechargée, le jour en cours est sélectionné. Le paramètre d'affichage « Hebdomadaire / mensuel » permet d'afficher la semaine ou le mois calendaire en cours.

Vous pouvez saisir n'importe quelle date manuellement. Le format est jj.mm.aaaa. Selon le paramètre d'affichage, la semaine ou le mois dans lequel se trouve la date est affiché.



Rapports > Rapport Conducteur > Rapports dynamiques

Rapports dynamiques

Musterfrau 0, Krista 0

05.08.2021

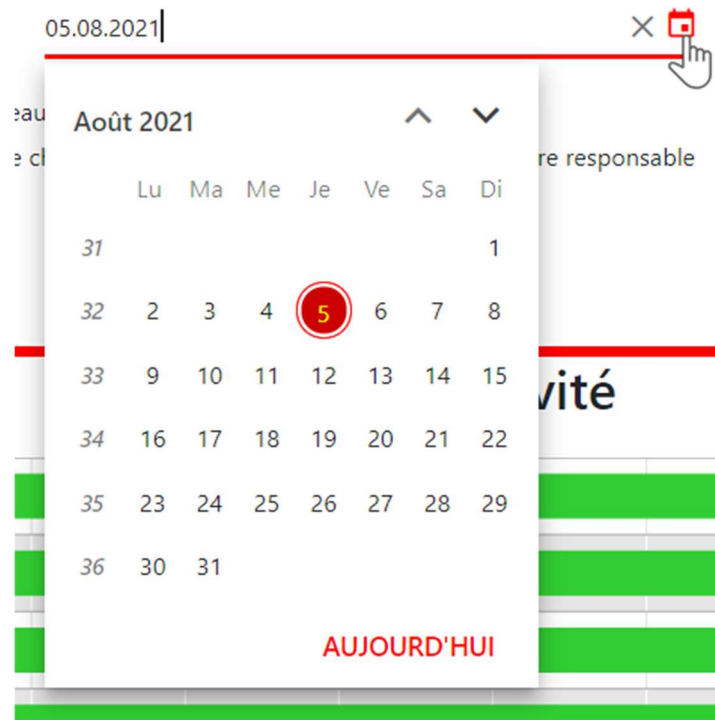
Par mois Hebdomadaire

Graphique d'activité Vue tableau AETR Infractions OTR
 Liste des conducteurs Signature chauffeur Signature responsable

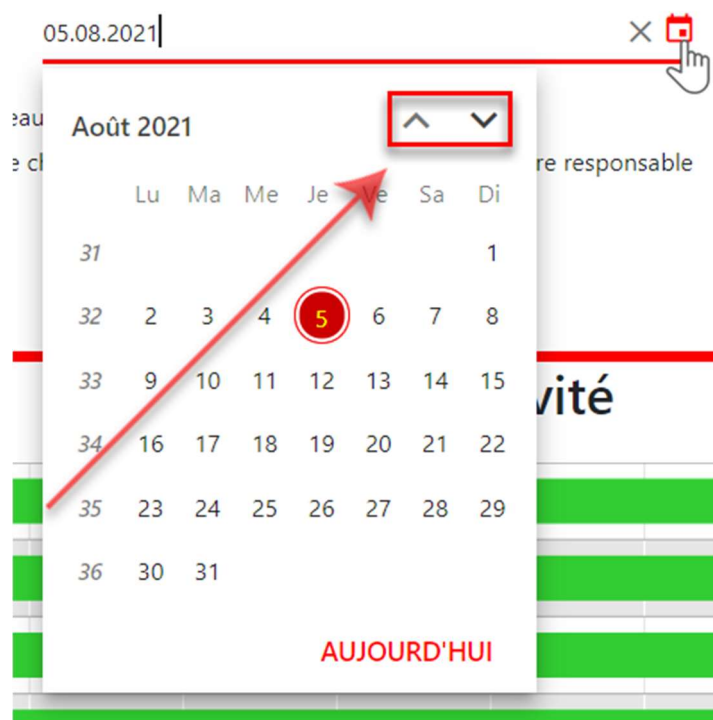
Toutes les heures sont affichées en UTC

PDF

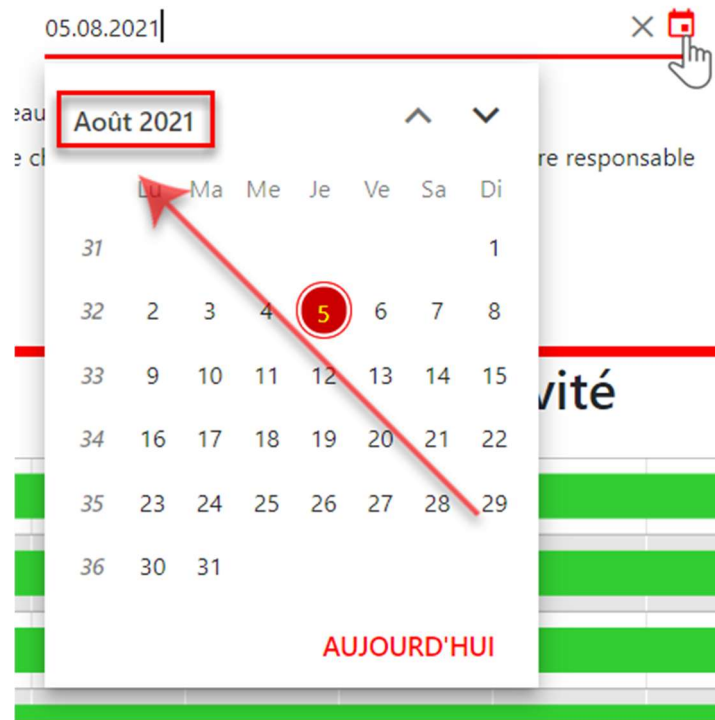
Un clic sur le symbole du calendrier ouvre le calendrier. Le mois à partir duquel les données sont affichées s'ouvre.



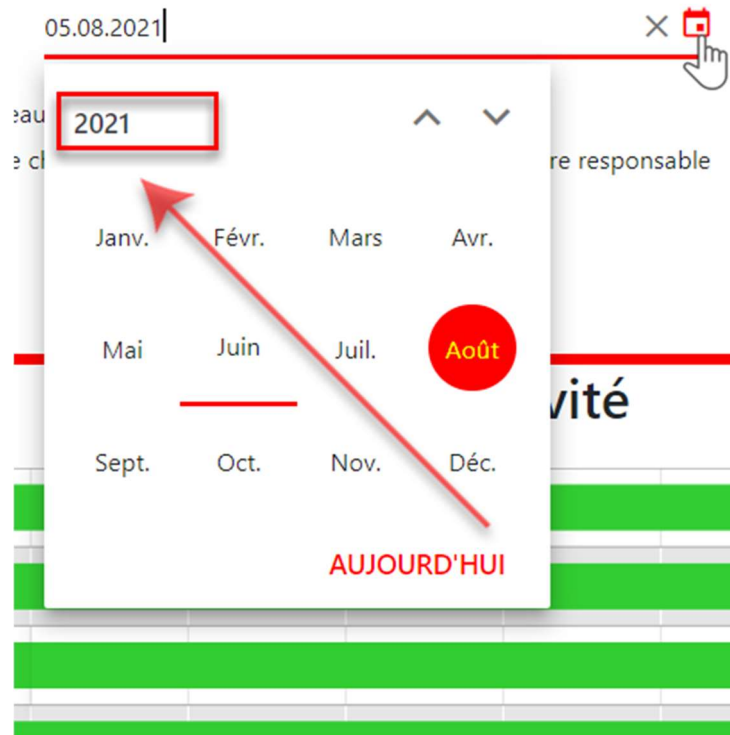
Dans le calendrier, vous pouvez sélectionner n'importe quel jour de la semaine. En cliquant sur le jour, l'affichage passe à la semaine calendaire correspondante.



Utilisez la flèche vers le haut pour faire reculer le calendrier d'un mois et celle vers le bas pour avancer le calendrier d'un mois.



En cliquant sur le mois, vous passez sur une visualisation de l'année entière. Ici, vous pouvez sélectionner rapidement l'un des 12 mois. Complétez la sélection en cliquant sur n'importe quel jour de la semaine ou du mois souhaité.



Depuis la vue d'ensemble sur l'année, vous pouvez accéder à l'année en cliquant sur le chiffre de l'année.

DESCRIPTION DE L'AFFICHAGE

Rapports > Rapport Conducteur > Rapports dynamiques

Rapports dynamiques

Musterfrau 0, Krista 0 05.08.2021

Graphique d'activité
 Vue tableau
 AETR
 Infractions OTR
 Liste des conducteurs
 Signature chauffeur
 Signature responsable

Toutes les heures sont affichées en UTC

Par mois Hebdomadaire

PDF

Vous pouvez choisir entre un affichage hebdomadaire ou mensuel.

LE CHOIX DES ÉLÉMENTS

Rapports > Rapport Conducteur > Rapports dynamiques

Rapports dynamiques

Musterfrau 0, Krista 0 05.08.2021 Par mois Hebdomadaire

Graphique d'activité
 Vue tableau
 AETR
 Infractions OTR
 Liste des conducteurs
 Signature chauffeur
 Signature responsable

Toutes les heures sont affichées en UTC PDF

Vous pouvez sélectionner les éléments à afficher. Une fois la page chargée, les graphiques, tableaux ainsi que l'évaluation sur les infractions de l'OTR s'affichent.

GRAPHIQUE D'ACTIVITÉ

Vous pouvez choisir une représentation graphique de vos activités.

VUE TABLEAU

Vous pouvez choisir un affichage de vos activités sous forme de tableau.

AETR

Vous pouvez générer un justificatif européen des activités non enregistrées sur la carte.

INFRACTIONS OTR

Vous pouvez afficher la liste des infractions à l'OTR.

LISTE DES CONDUCTEURS

Vous pouvez générer une liste des chauffeurs enregistrés.

SIGNATURE CONDUCTEUR

Vous pouvez afficher un espace pour la signature du chauffeur.

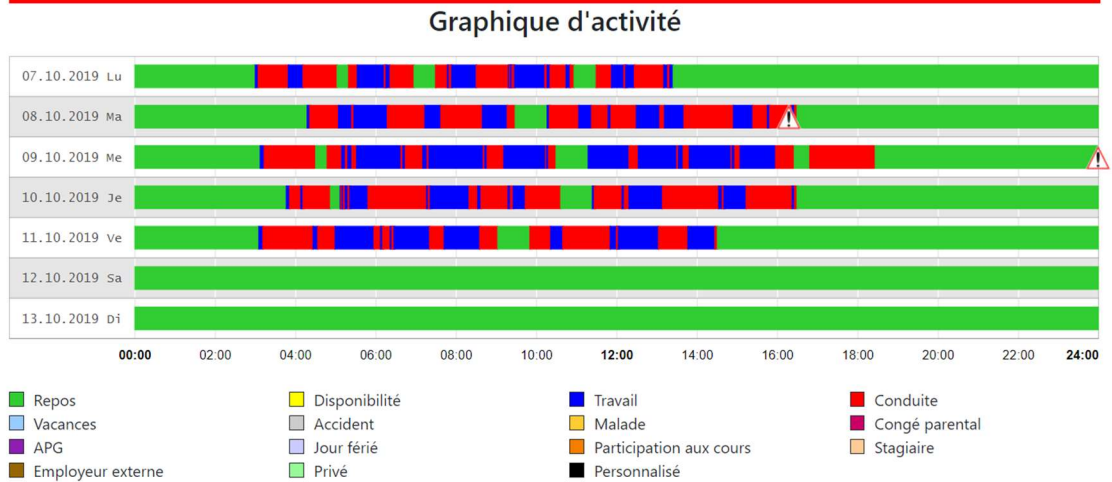
SIGNATURE RESPONSABLE

Affiche une ligne pour la signature du responsable.

AFFICHAGE GRAPHIQUE

Toutes les heures sont affichées en UTC

PDF



Ici, on trouve toutes les données de la carte de conducteur ou les données saisies manuellement, sous forme graphique.

Une ligne correspond à une journée.

Toutes les heures sont en UTC (temps universel coordonné, échelle de temps utilisée comme base du temps international).

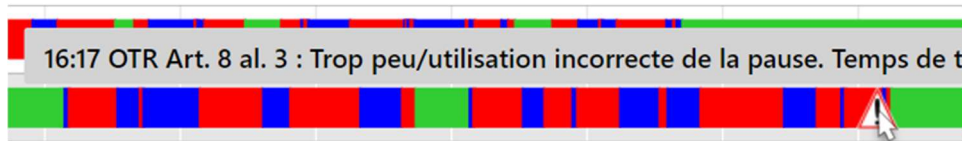


Un jour en vert correspond à 24h sans activité, ou 24h de repos.

Chaque activité a sa couleur.



Si vous passez la souris sur une période de temps, vous verrez les détails de cette activité s'afficher dans une bulle.



Si vous voyez un triangle d'avertissement, vous pouvez déplacer votre souris dessus. Vous verrez alors le détail de l'infraction à l'OTR s'afficher.

L'ÉLEMENT TABLEAU

Vue tableau

Infos	Hebdomadaire	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi	Dimanche
▼ SC 2019 41								
	Hebdomadaire	07.10.2019	08.10.2019	09.10.2019	10.10.2019	11.10.2019	12.10.2019	13.10.2019
Conduite	31:19	05:24	07:03	05:38	07:49	05:25	00:00	00:00
Disponibilité	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00
Repos journalier		13:36	10:38	08:41	10:36	12:35	00:00	00:00
Repos hebdo	168:00							
Travail	56:30	09:02	11:22	13:51	11:38	10:37	00:00	00:00
OTR 26	17:45							

Vous trouverez ici toutes les données de la carte de conducteur ou les données saisies manuellement.

- La première colonne montre le résumé hebdomadaire.
- Les colonnes suivantes indiquent les valeurs pour chaque jour de la semaine.
- La première ligne indique la somme de l'activité « conduite ».
- La deuxième ligne indique la somme de l'activité « disponibilité ».
- La troisième ligne indique la durée de repos quotidien.
- La quatrième ligne indique la période de repos hebdomadaire.
- La cinquième ligne indique la durée totale du travail.
- La sixième ligne indique la moyenne sur 26 semaines, état au lundi à 00:00.

AFFICHER LA LISTE DES INFRACTIONS OTR

Infractions OTR

Temps	Examens mis en oeuvre
30.09.2019 ...	OTR Art. 8 al. 1 et 2 : Pauses de conduite trop peu nombreuses ou mal prises. Plus de 4,5 heures de conduite avec moins de 45 min ou 15 min + 30 min de pause.
30.09.2019 ...	OTR Art. 8 al. 3 : Trop peu/utilisation incorrecte de la pause. Temps de travail de plus de 6 heures avec moins de 30 minutes de pause.
30.09.2019 ...	OTR Art. 8 al. 3 : Pause de travail insuffisante/mal utilisée. Pause de moins de 45 minutes pour plus de 9 heures de travail journalier.

L'élément « infractions OTR » montre la liste des infractions à l'OTR commises durant la période sélectionnée. S'il n'y a pas d'infraction, aucune donnée n'est affichée.

Vous trouverez également l'article de loi dont il est question pour chaque infraction.

Attention : pour le repos hebdomadaire, TachiFox ne fournit pas une analyse globale de l'article 11 mais uniquement une indication. Un symbole d'avertissement apparaît dès que le temps de repos hebdomadaire n'est pas respecté (calcul : 24 heures en arrière par rapport aux dernières activités / 168 dernières heures : 7x24).

RÉSUMÉ

Les « rapports dynamiques » montrent les valeurs immédiatement. Vous pouvez donc apporter des modifications aux données et elles seront appliquées aussitôt.

Grâce au graphique, vous pouvez voir même les plus petits détails. Comme les erreurs sont présentées sur le même affichage, vous disposez d'une vue d'ensemble sur votre semaine de travail.



SAISIR OU MODIFIER LES DONNÉES MANUELLEMENT

OBJECTIF

Vous pouvez modifier manuellement les données importées de la carte conducteur, et ajouter manuellement des données sur le temps de travail qui ne figurent pas sur la carte de conducteur. Vous pouvez garder une trace de vos données liées au temps de travail, comme dans un livret de travail.

CE QUE NOUS ALLONS FAIRE

Ici, vous allez découvrir la partie « Activité » de TachiFox 3. Vous apprendrez à connaître l'aperçu, la navigation dans le menu et les manipulations les plus importantes. Vous traiterez les cas les plus importants à l'aide d'exemples.

CONDITIONS REQUISES

ADMINISTRATIF

- [Adhésion chez Les Routiers Suisses](#)
- [Inscrit pour le TachiFox 3 chez Les Routiers Suisses](#)
- Une adresse e-mail valide

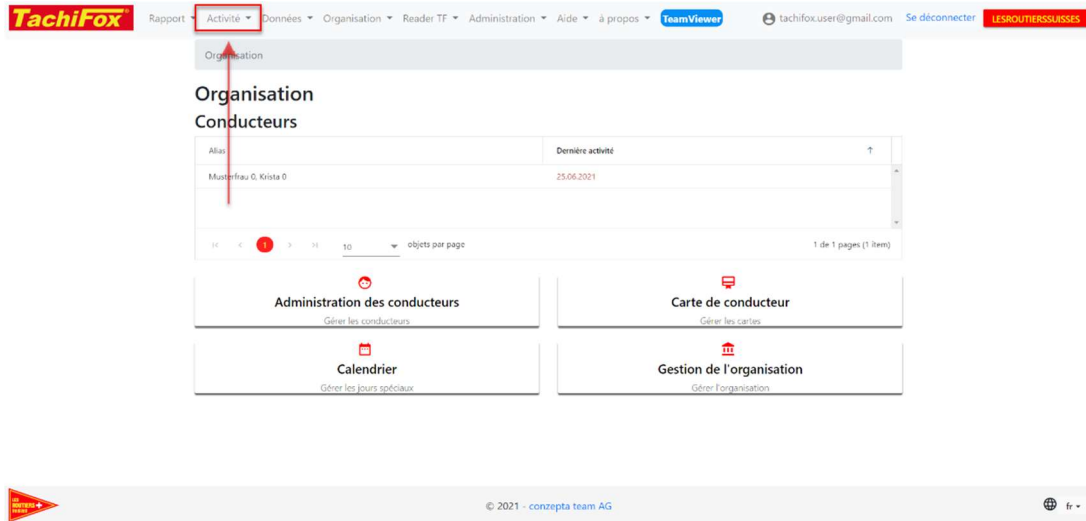
MATÉRIEL

- Un appareil ayant accès à internet (ordinateur, tablette, smartphone)

INFORMATIQUE

- Mises à jour de l'appareil effectuées
- Connexion internet stable pendant toute la durée d'utilisation
- Première connexion effectuée sur TachiFox 3
- [Avoir lu la carte de conducteur](#)
- Données de connexion connues
- Navigateur commun (Google Chrome, Mozilla Firefox)
- [Vous êtes sur la page d'accueil de TachiFox3](#)

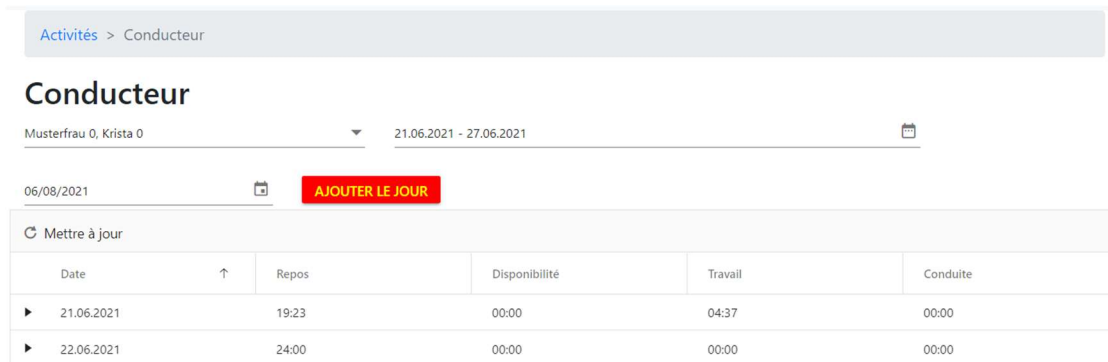
ACCÈS À « ACTIVITÉ »



The screenshot shows the TachiFox web application interface. The top navigation bar includes the TachiFox logo, a 'Rapport' dropdown menu, and the 'Activité' menu item which is highlighted with a red box and a red arrow pointing to it. Other menu items include 'Données', 'Organisation', 'Reader TF', 'Administration', 'Aide', and 'à propos'. There is also a 'TeamViewer' button, a user email 'tachifox.user@gmail.com', a 'Se déconnecter' link, and a 'LESROUTIERSUISSES' button. Below the navigation bar, the 'Organisation' section is visible, with a sub-section for 'Conducteurs' containing a table with columns for 'Alias' and 'Dernière activité'. Below the table are four action buttons: 'Administration des conducteurs', 'Carte de conducteur', 'Calendrier', and 'Gestion de l'organisation'. At the bottom of the page, there is a footer with the copyright notice '© 2021 - conzept team AG' and a language selector 'fr'.

A partir de la page d'accueil, vous pouvez accéder au traitement des activités via l'élément de menu « Activité ».

DESCRIPTION DE L'AFFICHAGE



The screenshot shows the 'Activités > Conducteur' page in the TachiFox application. The page title is 'Conducteur' and the driver's name is 'Musterfrau 0, Krista 0'. The date range is '21.06.2021 - 27.06.2021'. Below this, there is a calendar view for '06/08/2021' with a red 'AJOUTER LE JOUR' button. A 'Mettre à jour' button is also present. The main content is a table with the following columns: 'Date', 'Repos', 'Disponibilité', 'Travail', and 'Conduite'.

Date	Repos	Disponibilité	Travail	Conduite
21.06.2021	19:23	00:00	04:37	00:00
22.06.2021	24:00	00:00	00:00	00:00

Lorsque vous arrivez sur l'écran « Activité », la semaine en cours est affichée par défaut.

Activités > Conducteur

Conducteur

Musterfrau 0, Krista 0 21.06.2021 - 27.06.2021

06/08/2021 **AJOUTER LE JOUR**

Mettre à jour

Date	↑	Repos	Disponibilité	Travail	Conduite
▶ 21.06.2021		19:23	00:00	04:37	00:00
▶ 22.06.2021		24:00	00:00	00:00	00:00

Vous pouvez définir librement la plage de dates à afficher.

Activités > Conducteur

Conducteur

Musterfrau 0, Krista 0 21.06.2021 - 27.06.2021

06/08/2021 **AJOUTER LE JOUR**

Mettre à jour

Date	↑	Repos	Disponibilité	Travail	Conduite
▶ 21.06.2021		19:23	00:00	04:37	00:00
▶ 22.06.2021		24:00	00:00	00:00	00:00

Dans le module « Activité », seuls sont affichés les jours pour lesquels des données sont présentes dans la base de données. Elles peuvent provenir soit de la carte de conducteur, soit d'une entrée manuelle. Si aucune donnée n'est disponible, aucun jour n'est affiché. Si vous souhaitez saisir le temps de travail d'un jour qui n'est pas affiché, vous devez d'abord créer ce jour.

Pour ce faire, sélectionnez la date et cliquez sur le bouton « Ajouter un jour ». Le jour apparaît maintenant dans la liste.

Vous ne voyez pas le nouveau jour ajouté ?

Alors vérifiez si la période affichée couvre le jour nouvellement ajouté.

Mettre à jour					
Date	↑	Repos	Disponibilité	Travail	Conduite
▶ 02.09.2019		13:09	00:00	04:15	06:36
▶ 03.09.2019		11:32	00:00	04:30	07:58
▶ 04.09.2019		12:57	00:00	05:29	05:34
▶ 05.09.2019		13:34	00:00	05:23	05:03
▶ 06.09.2019		13:16	00:00	05:03	05:41
▶ 07.09.2019		24:00	00:00	00:00	00:00
▶ 08.09.2019		24:00	00:00	00:00	00:00
▶ 09.09.2019		12:29	00:00	06:08	05:23
▶ 10.09.2019		07:13	00:00	07:39	09:08
▶ 11.09.2019		13:47	00:00	04:40	05:33

1 de 3 pages (26 articles)

S'il y a des jours avec des valeurs dans la période sélectionnée, ces jours seront répertoriés dans la liste.

Mettre à jour					
Date	↑	Repos	Disponibilité	Travail	Conduite
▶ 02.09.2019		13:09	00:00	04:15	06:36
▶ 03.09.2019		11:32	00:00	04:30	07:58
▶ 04.09.2019		12:57	00:00	05:29	05:34
▶ 05.09.2019		13:34	00:00	05:23	05:03
▶ 06.09.2019		13:16	00:00	05:03	05:41
▶ 07.09.2019		24:00	00:00	00:00	00:00
▶ 08.09.2019		24:00	00:00	00:00	00:00
▶ 09.09.2019		12:29	00:00	06:08	05:23
▶ 10.09.2019		07:13	00:00	07:39	09:08
▶ 11.09.2019		13:47	00:00	04:40	05:33

1 de 3 pages (26 articles)

La liste est triée par date.

Mettre à jour

Date	↑	Repos	Disponibilité	Travail	Conduite
▶ 02.09.2019		13:09	00:00	04:15	06:36
▶ 03.09.2019		11:32	00:00	04:30	07:58
▶ 04.09.2019		12:57	00:00	05:29	05:34
▶ 05.09.2019		13:34	00:00	05:23	05:03
▶ 06.09.2019		13:16	00:00	05:03	05:41
▶ 07.09.2019		24:00	00:00	00:00	00:00
▶ 08.09.2019		24:00	00:00	00:00	00:00
▶ 09.09.2019		12:29	00:00	06:08	05:23
▶ 10.09.2019		07:13	00:00	07:39	09:08
▶ 11.09.2019		13:47	00:00	04:40	05:33

1 de 3 pages (26 articles)

La colonne « Repos » indique la somme de toutes les activités de ce type « Repos » de ce jour.

Mettre à jour

Date	↑	Repos	Disponibilité	Travail	Conduite
▶ 02.09.2019		13:09	00:00	04:15	06:36
▶ 03.09.2019		11:32	00:00	04:30	07:58
▶ 04.09.2019		12:57	00:00	05:29	05:34
▶ 05.09.2019		13:34	00:00	05:23	05:03
▶ 06.09.2019		13:16	00:00	05:03	05:41
▶ 07.09.2019		24:00	00:00	00:00	00:00
▶ 08.09.2019		24:00	00:00	00:00	00:00
▶ 09.09.2019		12:29	00:00	06:08	05:23
▶ 10.09.2019		07:13	00:00	07:39	09:08
▶ 11.09.2019		13:47	00:00	04:40	05:33

1 de 3 pages (26 articles)

La colonne « Disponibilité » indique la somme de toutes les activités du type « Disponibilité » pour ce jour.

Mettre à jour					
Date	↑	Repos	Disponibilité	Travail	Conduite
▶ 02.09.2019		13:09	00:00	04:15	06:36
▶ 03.09.2019		11:32	00:00	04:30	07:58
▶ 04.09.2019		12:57	00:00	05:29	05:34
▶ 05.09.2019		13:34	00:00	05:23	05:03
▶ 06.09.2019		13:16	00:00	05:03	05:41
▶ 07.09.2019		24:00	00:00	00:00	00:00
▶ 08.09.2019		24:00	00:00	00:00	00:00
▶ 09.09.2019		12:29	00:00	06:08	05:23
▶ 10.09.2019		07:13	00:00	07:39	09:08
▶ 11.09.2019		13:47	00:00	04:40	05:33

1 de 3 pages (26 articles)

La colonne « Travail » indique la somme de toutes les activités de type « Travail » de ce jour.

Mettre à jour					
Date	↑	Repos	Disponibilité	Travail	Conduite
▶ 02.09.2019		13:09	00:00	04:15	06:36
▶ 03.09.2019		11:32	00:00	04:30	07:58
▶ 04.09.2019		12:57	00:00	05:29	05:34
▶ 05.09.2019		13:34	00:00	05:23	05:03
▶ 06.09.2019		13:16	00:00	05:03	05:41
▶ 07.09.2019		24:00	00:00	00:00	00:00
▶ 08.09.2019		24:00	00:00	00:00	00:00
▶ 09.09.2019		12:29	00:00	06:08	05:23
▶ 10.09.2019		07:13	00:00	07:39	09:08
▶ 11.09.2019		13:47	00:00	04:40	05:33

1 de 3 pages (26 articles)

La colonne « Conduite » indique la somme de toutes les activités du type « Conduite » pour cette journée.

Mettre à jour

Date	↑	Repos	Disponibilité	Travail	Conduite
▶ 02.09.2019		13:09	00:00	04:15	06:36
▶ 03.09.2019		11:32	00:00	04:30	07:58
▶ 04.09.2019		12:57	00:00	05:29	05:34
▶ 05.09.2019		13:34	00:00	05:23	05:03
▶ 06.09.2019		13:16	00:00	05:03	05:41
▶ 07.09.2019		24:00	00:00	00:00	00:00
▶ 08.09.2019		24:00	00:00	00:00	00:00
▶ 09.09.2019		12:29	00:00	06:08	05:23
▶ 10.09.2019		07:13	00:00	07:39	09:08
▶ 11.09.2019		13:47	00:00	04:40	05:33

1 de 3 pages (26 articles)

Pour modifier les valeurs d'un jour, développez en cliquant sur la flèche située sur la gauche de la ligne correspondante.

Date	↑	Repos	Disponibilité	Travail	Conduite
▶ 02.09.2019		13:09	00:00	04:15	06:36
▼ 03.09.2019		11:32	00:00	04:30	07:58

APERÇU

RÉINITIALISER LE JOUR

+ Ajouter modifier Enregistrer Effacer Annuler

De (UTC)	A (UTC)	Durée	Activité	Remarque
00:00	02:58	02:58	Repos	
02:58	02:59	00:01	Repos	
02:59	03:02	00:03	Travail	
03:02	03:32	00:30	Conduite	
03:32	03:55	00:23	Travail	
03:55	03:56	00:01	Conduite	
03:56	04:00	00:04	Travail	
04:00	05:06	01:06	Conduite	
05:06	05:22	00:16	Repos	

Lorsque le jour est ouvert, chaque ligne correspond à une activité. La première colonne contient l'heure de début de l'activité et la deuxième colonne indique l'heure de fin de l'activité. La troisième colonne indique la durée de l'activité. La quatrième colonne indique le type d'activité. Dans la cinquième colonne, il y a un espace pour un commentaire.

DESCRIPTION DES OPTIONS

Vous pouvez modifier une activité existante.

Vous pouvez joindre une autre activité à une existante.

Vous pouvez ajouter une activité à un jour vide.

EXEMPLES DE MODIFICATION

LA CARTE N'A PAS ÉTÉ CORRECTEMENT RETIRÉE DU TACHYGRAPHE



Lorsque la carte de conducteur n'est pas retirée correctement, c'est-à-dire en sélectionnant « pause » avant de l'éjecter, le tachygraphe enregistre du « travail » sur toute la nuit (même lorsque la carte n'est pas insérée). Pour que le rapport soit correct, vous devez corriger cette erreur dans TachiFox 3.

- Allez à la page « Activité »
- Définissez la période d'affichage de manière à ce que le jour pour lequel vous devez effectuer la correction soit affiché
- Ouvrez le jour
- Pour cet exemple, accédez au premier jour puis à la dernière activité de la liste
- Cette activité a le type d'activité « Travail »
- Double cliquez sur cette ligne
- Dans la colonne 4, changez le type d'activités de « Travail » à « Pause »
- Cliquez sur « Enregistrer »
- Ensuite, allez sur le jour suivant
- Là, vous double cliquez sur la première ligne. Elle commence à minuit
- Remplacez également l'activité « Travail » par l'activité « Pause » à la quatrième ligne.
- Cliquez ici aussi sur « Enregistrer »
- Vous avez terminé

SAISIE MANUELLE D'UN JOUR DE TRAVAIL

- Allez à la page « Activité »
- Choisissez la période d'affichage de manière à ce que la date souhaitée soit dans la période sélectionnée
- Si aucune donnée n'existe à la date souhaitée, cliquez sur « Ajouter le jour »



- Ouvrez la date souhaitée
- Double-cliquez sur la seule ligne qui commence à 00:00
- Entrez l'heure de début d'activité, et n'oubliez pas que toutes les heures sont exprimées au format UTC, par exemple pour un départ à 07:00 heure suisse, il faut entrer 05:00 en heure d'été ou 06:00 en heure d'hiver
- Entrez une heure de fin d'activité, par exemple pour 12:00 heure suisse, il faut saisir 10:00 en heure d'été ou 11:00 en heure d'hiver
- Changez le type d'activité de « Pause » à « Travail » par exemple
- Cliquez sur enregistrer
- TachiFox 3 crée automatiquement la plage de temps de 00:00 à 05:00 avec le type d'activité « Pause ». De plus, TachiFox 3 crée également la plage de temps après 10:00 à 24:00 avec le type d'activité « Pause »
- Souhaitez-vous créer une deuxième plage horaire avec l'activité « Travail » ? Double-cliquez sur la dernière plage de temps, actuellement de 10:00 à 24:00, du type de tâche « Pause ».
- Changez l'heure de début de 10:00 à, par exemple 11:00 UTC, pour 13:00 heure suisse, en été
- Changez l'heure de fin, actuellement de 24:00 à, par exemple, 15:00 UTC
- Changez le type d'activité «Pause» en «Travail»
- Cliquez sur «Enregistrer»
- TachiFox 3 va là aussi remplacer les plages horaires manquantes par des plages horaires de type « Pause »
- Vous avez terminé

RÉSUMÉ

Vous pouvez modifier vous-même votre journée de travail dans TachiFox 3. Ce que vous entrez ici sera utilisé pour calculer les heures affichées dans les rapports. Les fichiers bruts ne sont pas modifiés. Vous pouvez modifier les données qui proviennent de la carte de conducteur ou saisir des jours de travail qui ne figurent pas sur cette dernière.



GÉNÉRER UN RAPPORT

OBJECTIF

Vous pouvez exporter les données sous forme de rapport au format PDF, que vous pouvez enregistrer sur votre ordinateur, envoyer par email ou encore imprimer.

CE QUE NOUS ALLONS FAIRE

Nous allons voir comment générer un rapport au format PDF

CONDITIONS REQUISES

ADMINISTRATIF

- [Adhésion chez Les Routiers Suisses](#)
- [Inscrit pour le TachiFox 3 chez Les Routiers Suisses](#)
- Une adresse e-mail valide

MATÉRIEL

- Un appareil ayant accès à internet (ordinateur, tablette, smartphone)
- Une imprimante

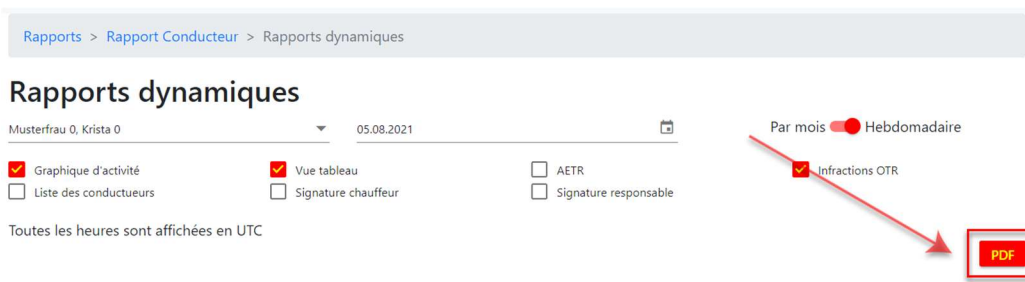
INFORMATIQUE

- Mises à jour de l'appareil effectuées
- Connexion internet stable pendant toute la durée d'utilisation
- Première connexion effectuée sur TachiFox 3
- [Avoir lu la carte de conducteur](#)
- Données de connexion connues
- Navigateur commun (Google Chrome, Mozilla Firefox)
- [Vous êtes sur la page d'accueil de TachiFox3](#)
- Vous devez connaître les manipulations nécessaires dans votre navigateur pour télécharger un document

- Vous devez connaître le chemin de l'endroit où vous souhaitez enregistrer vos documents
- Vous devez savoir comment afficher un document PDF sur votre ordinateur
- Vous devez savoir comment envoyer un fichier joint par email

DÉROULEMENT

Prérequis : vous vous trouvez sur la page « Rapports dynamiques »



Lorsque vous avez sélectionné les différentes options d'affichage (dates, chauffeur, graphique, etc), cliquez sur le bouton « PDF ». Chaque élément sera imprimé sur une page distincte.

Le fichier PDF sera téléchargé à ce moment-là : la suite dépendra du navigateur que vous utilisez, et de la configuration de ce dernier. Les options suivantes sont généralement proposées :

- Votre navigateur vous demande si et ou vous souhaitez enregistrer le fichier PDF
- Votre navigateur télécharge le fichier PDF et l'affiche dans un nouvel onglet
- Votre navigateur télécharge le fichier PDF et l'affiche dans le programme par défaut pour la lecture des PDF
- Votre navigateur télécharge le fichier et ne fait rien d'autre
- Etc.

CE QUE VOUS POUVEZ FAIRE ENSUITE

- Vous pouvez l'attacher à un email et l'envoyer
- Vous pouvez imprimer le rapport
- Vous pouvez enregistrer le fichier dans le dossier de votre choix

RÉSUMÉ

Vous pouvez composer vos rapports selon vos besoins, et les enregistrer, imprimer ou envoyer.

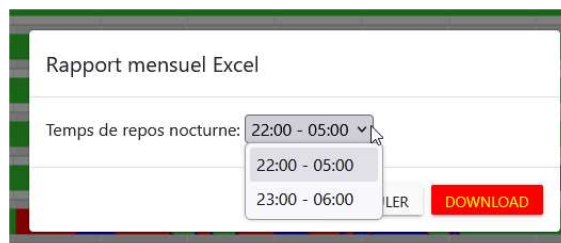
DÉROULEMENT DE L'EXPORTATION DES DONNÉES SUR EXCEL

EXPORTEZ VOS DONNÉES SUR EXCEL

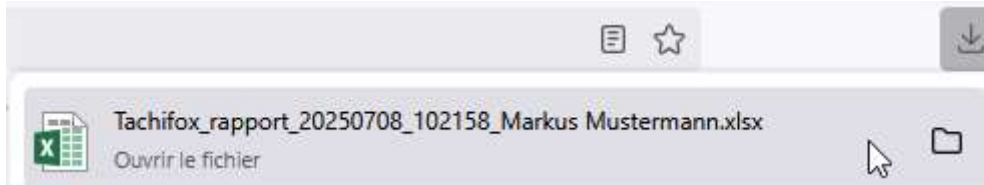
- Entrez dans TachiFox 3 Pro
- Allez sur le rapport du conducteur
- Sélectionnez le chauffeur et le mois
- Cliquez ensuite sur « Excel »



- Vous devez ensuite sélectionner le temps de repos nocturne (selon La loi sur le travail - Art. 10 Travail de jour et travail du soir) et cliquer sur « Download » :



- Lorsque le téléchargement est terminé, vous trouverez le fichier Excel avec les données sous vos téléchargements sur la page Web



RÉSUMÉ

Vous pouvez exporter les données de vos rapports de travail depuis TachiFox 3 Pro pour les intégrer dans un fichier Excel. Ce fichier Excel peut être modifié et enregistré comme vous le souhaitez. Cet export permet également un calcul plus simple et rapide des heures de travail, de conduite, de repos, etc.

Attention : les formules déjà existantes doivent être respectées
Exemple : cellules U11 et W11.

Valeurs positives : hhh:mm Exemple: 160:30

Valeurs négatives : -"hh:mm" Exemple: -"17:35"

Toujours saisir les données en format UTC.